

# Como transformar um trabalho acadêmico em livro

Parabéns! A sua pesquisa acadêmica foi concluída com sucesso e já foi avaliada por leitores especialistas. Agora, para transformar o seu trabalho em livro e ter uma ampla aceitação pelo público siga as diretrizes:

**A linguagem deve ser reformulada** para facilitar a comunicação com o leitor. Deve-se ter em mente o que se quer comunicar: uma descoberta, uma narrativa, um argumento.

**O conteúdo deve ser compilado.** Não há necessidade de explicitações da pesquisa, apenas dos resultados de uma forma genérica e destinada a um público além daquele acadêmico.

A escrita deve ser fluida, mais clara, simples, objetiva e acessível ao público adequado, tais como alunos de graduação, pesquisadores, professores ou profissionais da área.

Lembre-se de fornecer informações contextuais para situar os leitores não familiarizados com o assunto.

**A estrutura do texto deve ser revisada e reorganizada** para trazer maior fluidez à obra. Essa é a principal ferramenta para despertar interesse nos leitores.

Algumas partes do trabalho acadêmico podem ser eliminadas, como as citações longas, revisões teóricas, metodológicas e da literatura, os apêndices, as ilustrações, os gráficos, as tabelas e os quadros.

**O gênero textual** do livro de conteúdo acadêmico deve ser claramente definido (se será um manual, um ensaio ou uma referência técnica) para que o leitor saiba do que se tratará o livro.

**O título** deve ser menos técnico para que seja mais atrativo e o autor deve assegurar-se que não há livros com títulos semelhantes que possam provocar confusão.

Título e elementos como Apresentação, Prefácio e Introdução devem oferecer clareza ao leitor.

**As notas de rodapé** devem permanecer se forem essenciais para a compreensão da obra e as referências devem ser no corpo do texto no formato autor, data. Ex: (Freire, 1990).

Usar apenas as **obras essenciais nas referências**, que fundamentem dados e argumentos que sejam o foco do livro.

### **Referências:**

Estrutura do livro – como a publicação deve ser organizada. *LetraCapital Editora*. Disponível em: <https://www.letracapital.com.br/estrutura-do-livro-como-a-publicacao-deve-ser-organizada/>. Acesso em: 17 mar. 2023.

FUCHS, Angela Maria Silva; FRANÇA, Maira Nani; PINHEIRO, Maria Salette de Freitas. *Guia para normalização de publicações técnico-científicas*. 2.ed. Uberlândia: Edufu, 2019. Disponível em: [http://www.edufu.ufu.br/sites/edufu.ufu.br/files/e-book\\_guia\\_de\\_normalizacao\\_2018\\_0.pdf](http://www.edufu.ufu.br/sites/edufu.ufu.br/files/e-book_guia_de_normalizacao_2018_0.pdf) Acesso em: 17 mar. 2023.

NOGUEIRA, S.; WARLEY, J. *Da tese ao livro: guia para autores e editores*. Brasília: Editora UnB, 2016. p. 185-187.

Normas editoriais da Editora da Universidade de Brasília. Orientações aos autores. Disponível em: [https://www.editora.unb.br/documentos/edu\\_livreto-autores\\_web.pdf](https://www.editora.unb.br/documentos/edu_livreto-autores_web.pdf) Acesso em: 17 mar. 2023.

Guia para escrever um livro acadêmico. Editora UEMG. 2020. Disponível em: [https://editora.uemg.br/pdfs/guia\\_para\\_escrever.pdf](https://editora.uemg.br/pdfs/guia_para_escrever.pdf) Acesso em: 17 mar. 2023.